عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

پیوست شماره ۲۱

«دستورالعمل ارزشیابی داروخانه‌های کشور»

به منظور ارتقای کیفیت ارائه خدمات دارویی در داروخانه ها و شناسایی واحدهای فعالتر در زمینه ارائه این خدمات و به جهت تشویق و ایجاد انگیزه رقابت بیشتر در ارتقاء خدمات و رعایت حقوق شهروندان و تقویت روحیه نظارتی، این دستورالعمل تنظیم گردیده است.ضمن ابلاغ مراتب از کلیه موسسین محترم داروخانه انتظار میرود تا با تلاش خود ما را در ارتقاء خدمات دارویی یاری نمایند. بدیهی است داروخانه ملزم به حفظ و ثبت ارزشیابی عملکرد خود بوده و این ارزشیابی در درجه بندی داروخانه ها برای ارائه خدمات داروخانه موثر خواهد بود.

* نحوه اجرا

۱) ارزشیابی از کلیه داروخانه‌های دایر در سراسر کشور یکبار در سال صورت گرفته وامتیازات تشویقی و تنبیهی در همان سال بر امتیاز ارزشیابی موثر خواهد بود.

۲) حداقل امتیاز ارزشیابی با لحاظ کردن امتیازات تشویقی و تنبیهی برای تعیین چگونگی روند ادامه فعالیت داروخانه با نظر کمیسیون، ۶۰۰ امتیاز (٪۶۰ نصاب) می باشد.

- در صورت عدم حضور مسئول فنی، داروخانه مجاز به اخذ تعرفه خدمات دارویی نمی باشد.
- در صورت کسب امتیاز کمتر از نصاب (۴۰۰ تا ۶۰۰ امتیاز) داروخانه فقط مجاز به ارائه خدمات داروئی فقط مطابق فهرست داروئی مرکز بهداشتی درمانی (برنامه بیمه روستائی) خواهد بود.
- در صورت کسب امتیاز کمتر از ۴۰ درصد نصاب داروخانه مجاز به ارائه خدمات داروئی و نسخه پیچی تا زمان رفع نواقص موجود و معرفی مسئول فنی واجدالشرایط با نظر کمیسیون قانونی ماده ۲۰ قانونی دانشگاه نخواهد بود.

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

۳) در صورت کسب امتیازات تشویقی (بدون امتیاز تنبیهی) و ۹۰ درصد امتیاز ارزشیابی (بدون احتساب امتیاز تشویقی)، با نظر دانشگاه داروخانه مورد نظر به عنوان داروخانه نمونه معرفی و با توجه به نیاز ارائه خدمات تخصصی به عنوان داروخانه منتخب و خاص دانشگاه معرفی می گردد.

۴) فرم ارزشیابی که به پیوست می باشد براساس ارزیابی شرایط فضا، پرسنل و ارائه خدمات دارویی و غیر دارویی و شرایط ساخت داروهای ترکیبی در داروخانه و نظر کارشناسی معاونت / مدیریت غذا و دارو دانشگاه است که مجموعاً ۱۰۰۰ امتیاز به شرح زیر را شامل می شود :

فضای داروخانه	۲۰۰ امتیاز
نحوه ارائه خدمات	۶۰۰ امتیاز
شرایط نگهدری دارو و لوازم در انبار	۵۰ امتیاز
شرایط ساخت داروهای ترکیبی	۵۰ امتیاز
نظر کارشناسی معاونت غذا و دارو	۱۰۰ امتیاز
مجموع امتیازات ارزشیابی	۱۰۰۰ امتیاز

* امتیازات مثبت ارزشیابی (هرکدام ۵۰ امتیاز) *

۱) فضای داروخانه
افزایش مساحت کف و با در نظر گرفتن فضای مشاوره دارویی، پوشیدن روپوش برای داروخانه های دایر قبلی و نصب اتیکت مسئول فنی، مکانیزاسیون
۲) ارائه ثبت اطلاعات خدمات *OTC* در برنامه نرم افزاری
۳) ارائه به موقع اطلاعات نسخ بیمه و آزاد ثبت و عوارض ناخواسته دارویی به دانشگاه
۴) حضور فعال مسئول فنی
۵) هرگونه فعالیت که منجر به ارتقای کیفیت خدمات دارویی شود.

* امتیازات منفی ارزشیابی (هرکدام ۵۰ امتیاز) *

۱) عدم حضور فیزیکی مسئول فنی در ساعات مقرر

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

۲) عدم حضور فعال (علمی) مسئول فنی در ساعات مقرر

۳) نگهداری یا عرضه داروهای غیر مجاز در داروخانه

۴) نگهداری یا وجود داروهای تاریخ گذشته در داروخانه

۵) وجود تخلفات خاص در داروخانه، مانند عرضه غیر مجاز داروهای مخدر، روانگردان، سقط جنین و داروهای غیر ***OTC*** بدون نسخه معتبر

۶) پیچیدن نسخه و دریافت تعرفه در غیاب مسئول فنی

۷) انبوه سازی داروهای ترکیبی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
سازمان غذا و دارو

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

ردیف	موضوع گزارش گیری در برنامه نرم افزاری مربوطه	موضوع ارزشیابی در داروخانه	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
فضای داروخانه				
۱	۱) نصب تابلوی پروانه تأسیس و مسئول فنی در داروخانه (۵ امتیاز)	۱) نصب پروانه تاسیس معتبر	۲	
		۲) نصب پروانه مسئول فنی معتبر	۳	
	۲) رعایت شرایط نگهداری داروها در قفسه (۲۵±۲°c) و یخچال(۵±۳°c) (۴۰ امتیاز)	۳) رعایت دمای مناسب برای نگهداری داروها	۲۰	
		۴) نگهداری داروها دور از تابش مستقیم آفتاب	۱۰	
		۵) نگهداری داروهای یخچالی در یخچال	۱۰	
	۳) وجود دماسنج و دیتالاگر (۱۵ امتیاز)	۶) دماسنج سالم و در جای مناسب نصب شده	۵	
		۷) دیتالاگر در یخچال	۵	
		۸) وجود مستندات دیتالاگر	۵	
	۴) رعایت نظافت و بهداشت عمومی (۲۰ امتیاز)	۹) رعایت نظافت و بهداشت عمومی (۲۰ امتیاز)	۲۰	
	۵) فضای کافی جلوی پیشخوان جهت حضور بیماران و مراجعین (منوط به اختصاص فضا جهت رعایت حقوق بیمار) (۱۰ امتیاز)	۱۰) فضای کافی جلوی پیشخوان جهت حضور بیماران و وجود امکانات مناسب برای مراجعین مانند صندلی	۱۰	
	۶) تابلوی مناسب برای سردرب داروخانه(۲۰ امتیاز)	۱۱) درج نام موسس	۱۰	
		۱۲) بدون تبلیغات	۱۰	
	۷) داشتن کپسول آتش نشانی (۱۰ امتیاز)	۱۳) کپسول شارژ شده	۱۰	
	۸) قفسه بندی و چیدمان مناسب دارو در داروخانه (۱۰ امتیاز)	۱۴) قفسه بندی و چیدمان مناسب دارو در داروخانه	۱۰	
	۹) فضای مشاوره با بیماران و محل مجزای ارائه خدمات (۲۰ امتیاز)	۱۵) فضای مشاوره با بیماران و محل مجزای ارائه خدمات	۲۰	
	۱۰) فضای تفکیک شده ساخت داروی	۱۶) فضای تفکیک شده ساخت داروی	۱۰	

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

	ترکیبی در داروخانه (۱۰ امتیاز)	ترکیبی در داروخانه		
	۱۱) نصب ساعات فعالیت داروخانه در معرض دید عموم (۵ امتیاز)	۱۷) نصب ساعات فعالیت داروخانه در معرض دید عموم	۵	
	۱۲) عدم نصب آگهی تبلیغاتی نامناسب در داروخانه (۲۰ امتیاز)	۱۸) عدم نصب آگهی تبلیغاتی نامناسب در داروخانه	۲۰	
	۱۳) وجود تابلوی نسخه پیچی نداریم (۵ امتیاز)	۱۹) وجود تابلوی نسخه پیچی نداریم(هنگام عدم حضور مسئول فنی)	۵	
	۱۴) نصب شماره تلفن رسیدگی به شکایات توسط دانشگاه (۵ امتیاز)	۲۰) نصب شماره تلفن رسیدگی به شکایات توسط دانشگاه	۵	
	۱۵) نصب منشور حقوق بیمار در داروخانه (۵ امتیاز)	۲۱) نصب منشور حقوق بیمار در داروخانه	۵	
	مجموع		۲۰۰	

نحوه ارائه خدمات				
۲	۱) حضور فعال مسئول‌فنی و مشاوره با بیمار (۱۰۰ امتیاز)	۱) حضور فیزیکی در داروخانه (درصورت نبودن مسئول فنی کسر ۱۰۰امتیاز)	۵۰	
		۲) زمان مشاوره با بیمار حداقل ۲ دقیقه	۲۰	
		۳) پاسخگویی به سئوالات بیماران (تلفنی، مکتوب،...)	۱۰	
		۴) ارزیابی ماهانه فعالیت داروخانه	۲۰	
	۲) عدم وجود داروهای خارج از فهرست داروهای رسمی ایران و سایر اقلام غیرمجاز(طبق آیین نامه داروخانه ها) و عدم فروش آن (۱۰۰ امتیاز)	۵) عدم وجود داروی غیرمجاز	۵۰	
		۶) عدم فروش آن	۱۰	
		۷) عدم دریافت دارو از شبکه غیرمجاز توزیع	۱۰	
		۸) عدم وجود سایر اقلام غیرمجاز	۳۰	
	۳) روند مناسب نسخه پیچی (۵۰ امتیاز)	۹) سرعت و دقت در نسخه‌پیچی(پایش نسخ بر اساس تداخلات دارویی،نسخه پیچی مناسب و مهرنمودن نسخه بیمار)	۱۰	

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

	۱۰) عدم فروش دارو بدون نسخه معتبر	۱۰	
	۱۱) نسخه پیچی صحیح *OTC*	۵	
	۱۲) تحویل دارو با توجه به موجودی و یا فروش اضافی	۵	
	۱۳) عدم دخالت غیرمسئول فنی در نسخه پیچی	۱۰	
	۱۴) نسخه پیچی درزمان عدم حضور مسئول فنی	۱۰	
۴) پوشیدن روپوش و نصب اتیکت برای کلیه شاغلین داروخانه (۲۰ امتیاز)	۱۵) روپوش مسئول فنی و پرسنل هریک ۵امتیاز	۱۰	
	۱۶) اتیکت مسئول فنی بر روپوش خود	۱۰	
۵) قیمت گذاری صحیح و رعایت تعرفه های مصوب حق فنی نسخ (۳۰ امتیاز)	۱۷) قیمت گذاری صحیح دارو	۱۰	
	۱۸) سایراقلام	۱۰	
	۱۹) رعایت تعرفه ارائه خدمات	۱۰	
۶) بسته بندی مجدد داروها (۳۰ امتیاز)	۲۰) بسته بندی مجدد مناسب	۱۰	
	۲۱) برچسب زنی مناسب	۱۰	
	۲۲) تحویل بهداشتی دارو	۱۰	
۷) نصب برچسب قیمت بر اقلام غیردارویی موجود در داروخانه (۲۰ امتیاز)	۲۳) نصب برچسب قیمت	۱۰	
	۲۴) فروش براساس قیمت مصوب	۱۰	
۸) دارا بودن رایانه و ارائه خدمات مکانیزه به بیماران (۵۰ امتیاز)	۲۵) ضبط سوابق نسخ دارویی بیمه بیماران	۱۰	
	۲۶) ثبت نسخ آزاد بیماران	۱۰	
	۲۷) اطلاعات دارویی و مشاوره مکانیزه	۱۰	
	۲۸) به روز بودن اطلاعات نسخ	۲۰	
۹) وجود کتب یا منابع داروسازی مورد نیاز در داروخانه جهت به روزسازی اطلاعات	۲۹) وجود کتب یا منابع داروسازی مورد نیاز در داروخانه جهت به روزسازی اطلاعات ارائه شده	۲۰	

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA-PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

ارائه شده به مراجعین و منابع مورد نیاز ساخت داروهای ترکیبی (۲۰ امتیاز)	به مراجعین و منابع مورد نیاز ساخت داروهای ترکیبی		
۱۰) نگهداری صحیح اسناد و مدارک خدمات داروخانه(فاکتور خرید اقلام دارویی و غیردارویی....) (۱۰ امتیاز)	۳۰) نگهداری صحیح اسناد و مدارک خدمات داروخانه(فاکتور خرید اقلام دارویی و غیردارویی....)	۱۰	
۱۱) حضور موسس حقیقی حداقل در یک شیفت فعالیت داروخانه (انجام وظایف طبق آیین نامه) (۵۰ امتیاز)	۳۱) حضور موسس حقیقی حداقل در یک شیفت فعالیت داروخانه (انجام وظایف طبق آیین نامه)	۵۰	
۱۲) عدم نگهداری و فروش داروهای تاریخ گذشته در داروخانه (۵۰ امتیاز)	۳۲) عدم نگهداری و فروش داروهای تاریخ گذشته در داروخانه	۵۰	
۱۳) رعایت شئون حرفه ای و اخلاقی توسط کلیه پرسنل داروخانه (۱۰ امتیاز)	۳۳) بکارگیری تکنسین آموزش دیده	۵	
	۳۴) وضعیت ظاهری و برخورد مناسب با مراجعین۵امتیاز	۵	
۱۴) همکاری متقابل با سازمانهای بیمه گر (۱۰ امتیاز)	۳۵) همکاری متقابل با سازمانهای بیمه گر	۱۰	
۱۵) همکاری مناسب با شرکتهای مجاز پخش دارو (۱۰ امتیاز)	۳۶) صدورچک و تبادلات مالی داروخانه فقط به نام موسس	۵	
	۳۷) عدم مشارکت در ارائه تخفیفات دارویی	۵	
۱۶) رعایت حقوق بیماران در داروخانه (۱۰ امتیاز)	۳۸) رعایت حقوق بیماران در داروخانه	۱۰	
۱۷) رعایت ساعات فعالییت داروخانه (۲۰ امتیاز)	۳۹) رعایت ساعات فعالیت داروخانه	۲۰	
۱۸) همکاری با بازرسین دانشگاه در پاسخ به سوالات و بازدید مکانهای مختلف داروخانه	۴۰) همکاری با بازرسین دانشگاه در پاسخ به سوالات و بازدید مکانهای مختلف داروخانه	۱۰	

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
سازمان غذا و دارو

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

	(۱۰ امتیاز)			
مجموع			۶۰۰	
محل ساخت داروهای ترکیبی				
۳	۱) ساخت و کنترل نهایی فرآورده توسط داروساز مسئول(۱۵ امتیاز)	۱) وجود مهر و امضای داروساز مسئول روی برچسب فرآورده	۵	
		۲) ساخت و نظارت توسط مسئول فنی	۱۰	
	۲) رعایت زمان ساخت داروی ترکیبی (عدم تداخل با وظایف محوله مسئول فنی) (۵ امتیاز)	۳) رعایت زمان ساخت داروی ترکیبی	۵	
	۳) وجود میز و لوازم مناسب برای ساخت (۵ امتیاز)	۴) وجود میز و لوازم مناسب برای ساخت	۵	
	۴) مواد اولیه برای ساخت (۱۰ امتیاز)	۵) خرید از منابع معتبر	۵	
		۶) نگهداری مناسب مواد اولیه	۲	
		۷) رعایت تاریخ انقضا مواد اولیه	۳	
	۶) برچسب زنی مناسب (ذکر تاریخ ساخت فرآورده، ترکیبات، دستور مصرف وشرایط نگهداری و نام سازنده و نام داروخانه) (۵ امتیاز)	۸) برچسب زنی مناسب	۵	
	۷) نظم و نظافت مکان ساخت و لوازم مربوطه (۵ امتیاز)	۹) نظم و نظافت مکان ساخت و لوازم مربوطه	۵	
	۸) عدم انبوه سازی و رعایت شرایط نگهداری فراورده (کنترل تاریخ ساخت فراورده های موجود) (۵ امتیاز)	۱۰) عدم انبوه سازی و رعایت شرایط نگهداری فراورده	۵	
	مجموع		۵۰	

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
سازمان غذا و دارو

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

انبار دارو و لوازم				
۴	۱) قفسه‌بندی و چیدمان مناسب داروها و لوازم (۱۰ امتیاز)	۱) قفسه‌بندی و چیدمان مناسب داروها و لوازم	۱۰	
	۲) نگهداری داروها در دمای مناسب دمای مناسب ۲±۲۵ درجه سانتیگراد(۱۵ امتیاز)	۲) نگهداری داروها در دمای مناسب	۱۵	
	۳) وجود دماسنج در انبار (۵ امتیاز)	۳) وجود دماسنج در انبار	۵	
	۴) عدم وجود دارو خارج از فهرست رسمی داروهای ایران ولوازم و اقلام بدون مجوز یا تاریخ گذشته در انبار (۱۰ امتیاز)	۴) عدم وجود دارو خارج از فهرست رسمی داروهای ایران و لوازم و اقلام بدون مجوز یا تاریخ گذشته در انبار	۱۰	
	۵) قابل نظافت بودن کف انبار (۱۰ امتیاز)	۵) قابل نظافت بودن کف انبار	۱۰	
		مجموع	۵۰	
	۱) همکاری با معاونت‌های غذا و دارو در انجام اطلاع‌رسانی و ثبت عوارض ناخواسته دارویی و یا سایر فعالیتها که به ارتقاء خدمات دارویی منجر می‌گردد (با تایید معاونت غذا و دارو و ارائه مستندات) (۱۰۰ امتیاز)	۱) همکاری با معاونت‌های غذا و دارو در انجام اطلاع‌رسانی و ثبت اطلاعات نسخ بیمه و آزاد و عوارض ناخواسته دارویی و یا سایر فعالیتها که به ارتقاء خدمات دارویی منجر می‌گردد	۱۰۰	
	جمع کل امتیازات		۱۰۰۰	

نظر بازرسین:

ارزش ریالی داروهای غیر مجاز کشف شده داروخانه (طبق لیست پیوست)
ارزش ریالی داروهای تاریخ گذشته کشف شده داروخانه (طبق لیست پیوست)
امتیازات تشویقی داروخانه (امتیاز کسب شده با قید موضوع) : ۱) ۲) ۳)

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
سازمان غذا و دارو

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA-PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

امتیازات تنبیهی داروخانه (امتیاز کسب شده با قید موضوع) :

۱)
۲)
۳)

توضیحات: در مورد نحوه پیگیری تخلف

☐ تذکر شفاهی با قید در صورتجلسه
☐ اخطار کتبی به موسس یا مسئول فنی
☐ ارجاع به مراجع ذی صلاح با قید نام مرجع

و سایر توضیحات: .....

امضای بازرسین

مُهر داروخانه و امضای مسئول فنی

تأیید معاون غذا و دارو
دانشگاه علوم پزشکی .....

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
سازمان غذا و دارو

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA-PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1396/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

پیوست شماره ۲۲

» چک لیست ارزیابی مسئولین فنی داروخانه ها «

ردیف	موضوع	جزئیات امتیاز	امتیاز		جمع امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	تحویل دارو و ارتباط با بیمار	• حضور فعال در داروخانه در ساعات تعیین شده	بلی ☐	خیر ☐	۱۰	
		• کنترل نسخ و ارائه داروهای تجویزی به بیماران و راهنمایی و مشاوره به بیماران	بلی ☐	خیر ☐	۱۰	
		• امضا و ممهور نمودن نسخ در زمان تحویل دارو	بلی ☐	خیر ☐	۳	
		• عرضه داروهای بدون نسخه مطابق فهرست و ضوابط	بلی ☐	خیر ☐	۵	
		• راهنمائی نحوه استفاده از داروهای بدون نسخه	بلی ☐	خیر ☐	۵	
		• جلوگیری از دخالت افراد غیر مجاز در امور علمی و فنی	بلی ☐	خیر ☐	۳	
		• استفاده از روپوش	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• نصب اتیکت	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• عدم ارائه داروهای خارج از فهرست	بلی ☐	خیر ☐	۵	
		• عدم ارائه داروهای بدون شناسه اصالت	بلی ☐	خیر ☐	۵	
۲	نظارت بر بسته بندی مجدد داروها	• نام داروخانه / کارخانه سازنده	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• نام بیمار / نام دارو	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• ذکر تاریخ انقضاء	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• ذکر تعداد دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
سازمان غذا و دارو

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

		• دستور مصرف دارو	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• ذکر شرایط نگهداری دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• رعایت موارد بهداشتی در شمارش دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• عدم پذیرش داروهای مرجوعی بیماران	بلی ☐	خیر ☐	۱	
۳	نظارت بر شرایط نگهداری دارو در داروخانه	• نظارت بر شکل ظاهری مناسب دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• نگهداری داروها دور از تابش مستقیم آفتاب	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• وجود دماسنج یا دیتالاگر در داروخانه	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• ثبت رطوبت و دمای مناسب برای نگهداری دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• کنترل تاریخ انقضاء داروها	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• چیدمان مناسب داروها در داروخانه	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• رعایت نظافت و بهداشت عمومی در داروخانه	بلی ☐	خیر ☐	۱	
۴	نظارت بر شرایط نگهداری داروهای مشمول زنجیره سرد در داروخانه	• شکل ظاهری مناسب دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• استفاده اختصاصی از یخچال برای دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• بررسی روزانه دیتالاگر یا دماسنج در یخچالی	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• اعتبارسنجی دیتالاگر	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• کنترل تاریخ انقضاء داروها	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• چیدمان مناسب داروها در یخچال داروخانه	بلی ☐	خیر ☐	۱	

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA-PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

۵	نظارت بر شرایط نگهداری دارو در انبار	• نظارت بر چیدمان مناسب داروها در انبار و شکل ظاهری مناسب دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• وجود دماسنج یا دیتالاگر	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• ثبت رطوبت و دمای مناسب برای نگهداری دارو	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• کنترل تاریخ انقضاء داروها	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• محل نگهداری داروهای ضایعاتی	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• عدم وجود داروهای خارج از فهرست	بلی ☐	خیر ☐	۲	
۶	ساخت و ارائه داروهای ترکیبی توسط مسئول فنی	• تدارک مواد اولیه از منابع معتبر	بلی ☐	خیر ☐	۲	
		• کنترل تاریخ انقضا مواد اولیه	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• برچسب زنی مناسب بر روی داروی ترکیبی	بلی ☐	خیر ☐	۱	
		• عدم انبوه سازی داروهای ترکیبی	بلی ☐	خیر ☐	۱	
۷	همکاری با بازرسین سازمان / دانشگاه		بلی ☐	خیر ☐	۴	
۸	نظارت بر اجرای فراخوان جمع آوری دارو		بلی ☐	خیر ☐	۳	
۹	گزارش عوارض جانبی احتمالی داروها و مشکلات احتمال کیفیت داروها به سازمان /دانشگاه		بلی ☐	خیر ☐	۳	

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA-PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/26
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

نظام برخورداری از سیاستهای تشویقی

الف) امتیازات سنوات تشویقی

ردیف	درصد امتیاز کسب شده	امتیاز سنوات تشویقی
۱	۹۰ الی ۱۰۰	۲۰
۲	۸۰ الی ۸۹	۲۰
۳	۷۰ الی ۷۹	۱۵

ب) اختصاص تقدیرنامه

۱) کسب ۹۶ الی ۱۰۰ درصد دریافت لوح تقدیر از رئیس دانشگاه و درج در سایت معاونت غذا و دارو و انجمن داروسازان

۲) کسب ۹۰ الی ۹۵ امتیاز دریافت لوح تقدیر از اداره کل *نظارت و ارزیابی دارو و مواد* مخدر و درج در سایت معاونت غذا و دارو و انجمن داروسازان

۳) کسب ۸۰ الی ۸۹ امتیاز دریافت لوح تقدیر از معاون غذا و دارو دانشگاه و درج در سایت معاونت غذا و دارو و انجمن داروسازان

تبصره:

۱) مسئولین فنی با سنوات کاری کمتر از یکسال، مشمول بند الف و ب نمی‌باشند.

۲) اخذ سنوات تشویقی منوط به تکمیل ۴ بار چک لیست مربوطه در یکسال می‌باشد.

۴) موسسینی که مسئول فنی می‌باشند مطابق جدول فوق امتیاز آموزش مداوم بصورت تشویقی معادل سنوات خواهد شد./

عنوان	ضوابط تأسیس و اداره داروخانه ها		
شماره	DMNA- PHM-002	تاریخ شروع اجراء	1395/07/25
شماره بازنگری	02	تاریخ اعتبار	1399/07/25

« فرم ارزشیابی داروخانه در سال ------»

« دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ---------- »

نام داروخانه : کد داروخانه/ شماره پروانه داروخانه:

نام و نام خانوادگی مؤسس : کد ملی مؤسس:

وضعیت ارائه خدمات دارویی : ☐ نیمه وقت صبح ☐ نیمه وقت عصر ☐ روزانه ☐ شبانه روزی

شماره و تاریخ مجوز تأسیس داروخانه :

شماره و تاریخ پروانه تأسیس داروخانه

محل داروخانه واقع در : استان : شهرستان : بخش : دهستان : شهر : روستا :

آدرس دقیق محل داروخانه

تلفن داروخانه : فاکس :

E.Mail :

کدپوستی دقیق محل داروخانه :

نوع داروخانه : ☐ حقیقی ☐ حقوقی (با ذکر نام) ☐ دولتی ☐ داخلی درمانگاهی ☐ خیریه

ساعات دقیق فعالیت داروخانه ---- ـ ---- صبح ---- ـ ---- عصر ---- ـ ---- شب

کد ملی و نام و نام خانوادگی مسئولین فنی تمام ساعات فعالیت داروخانه (با توجه به پروانه های مسئولیت فنی نصب شده در داروخانه) :

۱)

۲)

۳)

۴)

ملاحظات :