

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت کار و امور اجتماعی

این قرارداد به موجب ماده (۱۰) قانون کار جمهوری اسلامی ایران و تبصره (۳) الحاقی به ماده (۷) قانون کار موضوع بند (الف) ماده (۸) قانون رفع برخی از موانع تولید و سرمایه گذاری صنعتی - مصوب ۸۷/۰۸/۲۵ مجمع تشخیص مصلحت نظام بین کارفرما (یا نماینده قانونی وی) و کارگر منعقد می شود.

۱) مشخصات طرفین:

کارفرما / نماینده قانونی کارفرما

کارفرما

کد ملی

به نشانی

کارگر:

فرزند:

متولد:

شماره شناسنامه:

شماره ملی:

میزان تحصیلات:

نوع و میزان مهارت:

آدرس:

تلفن تماس:

۲) نوع قرارداد:

الف: دائم

ب: موقت

ج: کار معین

۳) نوع کار یا حرفه یا حجم کار یا وظیفه ای که کارگر به آن اشتغال می یابد .

۴) محل انجام کار کارگر:

۵) تاریخ انعقاد قرارداد:

۶) مدت قرارداد:

لغایت

۷) ساعت کاری:

۸) حق السعی:

ریال

الف: مزد ثابت / مینا / روزانه / ساعتی ، حقوق ماهانه:

ب: پاداش افزایش تولید یا بهره وری که طبق توافق طرفین قابل پرداخت است.

ج: سایر مزایا: بن - مسکن - خواروبار - اولاد - سنوات - عیدی

امضا و اثر انگشت کارگر

امضا و اثر انگشت کارفرما

۹) حقوق و مزایای کارگر: بصورت ماهانه به حساب شماره  
توسط کارفرما یا نماینده قانونی وی پرداخت می گردد.

نزد بانکشعبه

۱۰) بیمه: به موجب ماده (۱۴۸) قانون کار کارفرما مکلف است کارگر را نزد سازمان تأمین اجتماعی و یا سایر دستگاه های بیمه گر  
بیمه نماید.

۱۱) عیدی و پاداش سالانه : به موجب ماده واحده قانون مربوط به تعیین عیدی و پاداش سالانه کارگران شاغل در کارگاههای مشمول قانون  
کار ۷۰/۱۲/۶ مجلس شورای اسلامی به ازای یک سال کار معادل ۶۰ روز مزد ثابت مینا (تا سقف ۹۰ روز حداقل مزد روزانه قانونی کارگران)  
به عنوان عیدی و پاداش سالانه به کارگر پرداخت می شود برای کمتر از یک سال میزان عیدی و پاداش و سقف مربوطه به نسبت محاسبه  
خواهد شد.

۱۲) حق سنوات یا مزایای پایان کار: به هنگام فسخ یا خاتمه قرارداد کار حق سنوات مطابق قانون و مصوبه مورخ ۷۸/۸/۲۵ مجمع  
تشخیص مصلحت نظام به نسبت کارکرد پرداخت می گردد.

فسخ قرارداد ۳۰ روز قبل بطرف مقابل کتباً اعلام می شود.

۱۳) شرایط فسخ قرارداد: این قرارداد در موارد ذیل توسط هر یک از طرفین قابل فسخ است.

۱۴) سایر موضوعات مندرج در قانون کار و مقررات تبعی از جمله مرخصی استحقاقی ، کمک هزینه مسکن و کمک هزینه عائله مندی  
نسبت به این قرارداد اعمال خواهد شد.

۱۵) این قرارداد در چهار نسخه تنظیم می شود که یک نسخه نزد کارفرما یک نسخه نزد کارگریک نسخه به تشکل کارگری (در صورت  
وجود) و یک نسخه نیز توسط کارفرما از طریق الکترونیکی یا اینترنت و یا سایر طرق به اداره کار و امور اجتماعی محل تحویل می شود.

امضا و اثر انگشت کارفرما

امضا و اثر انگشت کارگر